

# INFORME

## "RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES POR PERIODO ANUAL"<sup>1</sup>

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ -  
HUANCAYO

ANEXO N° 6

EL TAMBO - HUANCAYO – JUNIN

03/2024

<p>FIRMA DEL TITULAR DE LA ENTIDAD</p> <p>NOMBRES Y APELLIDOS: AMADOR GODOFREDO VILCATOMA SANCHEZ</p> <p>CARGO: RECTOR</p>

La información registrada en el presente informe tiene la condición de declaración jurada y el que suscribe se responsabiliza por su contenido y los anexos de las cuatro secciones, incluyendo la información de sus unidades ejecutoras.

<sup>1</sup>Tipo Informe: a) Por Periodo Anual o b) Por Cese en el Cargo Aplica solo para Informe de Rendición de Cuentas por Cese en el Cargo para periodo definido

## INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES
  - 1.1 Información General del Titular
  - 1.2 Información de los Titulares de las Unidades Ejecutoras
  - 1.3 Misión, Visión, Valores y Organigrama
  - 1.4 Logros Alcanzados en el Periodo de Gestión
  - 1.5 Limitaciones en el Periodo a Rendir
  - 1.6 Recomendaciones de Mejora
2. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS
3. SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD
4. SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD
5. SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO
6. ANEXOS

## 1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES.

### 1.1 Información General de Titular de Pliego.

Código de la Entidad	0199		
Nombre de la entidad	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO		
Apellidos y Nombres del Titular de la entidad	VILCATOMA SANCHEZ AMADOR GODOFREDO		
Cargo del Titular	RECTOR		
Tipo de documento de identidad	DNI		
N° de documento de identidad	19945711		
Teléfonos:	064481062		
Correo Electrónico	RECTORADO@UNCP.EDU.PE		
Tipo de informe	POR PERIODO ANUAL		
<b>INFORME A REPORTAR</b>			
Fecha de inicio de gestión:	04/12/2020	Nro. Documento de Nombramiento / Designación	RESOLUCIÓN n° 3520-r-2020
Fecha de cese de gestión:	03/12/2025	Nro. Documento de Cese de corresponder	RESOLUCIÓN N° 3520-R-2020
Fecha de inicio del periodo reportado:	01/01/2023	Fecha de corte del periodo reportado	31/12/2023
Fecha de Generación (*):	25/03/2024 02:39:04 p.m.		

(\*) El Aplicativo Informático llenará dicho campo de forma automática al término del proceso.

### 1.2 Información de los Titulares de las Unidades Ejecutoras

Titulares de las Unidades Ejecutoras que intervienen en la elaboración del Informe					
N°	Unidad ejecutora	Tipo y N° de documento de identidad	Apellidos y nombres	Fecha de inicio en el cargo	Remitió información (si/no)
No se encontraron registros.					

#### Comentarios

C.P.C. AMELIA LUCIA PACHECO BALDEON

JEFE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

CPC. FREDY ROLANDO HUARI MATOS

JEFE DE LA UNIDAD DE TESORERÍA Y CONTABILIDAD

JOSUE MIGUEL LUIS PALOMINO

JEFE (E) ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ

ABOG. OCTAVIO CARTAGENA VALLEJO

JEFE DE LA OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA

CPC. NANCY SUSANA MARÍN FLORES

JEFE DE LA SUB UNIDAD DE TESORERIA

MG. ADRIANA EUGENIA COSME QUIROZ

JEFE DE LA SUB UNIDAD DE GESTIÓN DE INVERSIONES

LIC. LUCÍA ÁLVAREZ CURAHUA

JEFE DE LA UNIDAD DE MODERNIZACIÓN

MG. AGILBERTO QUISPE LIMAYLLA.

JEFE DE LA OFICINA DE PLANIFICACIÓN, ESTRATÉGICA Y PRESUPUESTO

CPC. LEWINTONG FERNANDO LAZO YAURI

JEFE DE LA UNIDAD DE PRESUPUESTO

LIC. JENNER EUCLIDES BALDEON VICENTE

JEFE DE LA UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

### **1.3 Misión, Visión, Valores y Organigrama**

#### **a. Misión**

DESARROLLAR INVESTIGACIÓN Y BRINDAR FORMACIÓN PROFESIONAL, HUMANISTA A ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS, CON SERVICIOS DE CALIDAD, PERTINENTES, MANTENIENDO SU IDENTIDAD Y TRANSFIRIÉNDOLA PARA EL DESARROLLO REGIONAL Y NACIONAL, CON RESPONSABILIDAD SOCIAL.

#### **b. Visión**

TODOS LOS PERUANOS ACCEDEN A UNA EDUCACIÓN QUE LES PERMITE DESARROLLAR SU POTENCIAL DESDE LA PRIMERA INFANCIA Y CONVERTIRSE EN CIUDADANOS QUE VALORAN SU CULTURA, CONOCEN SUS DERECHOS Y RESPONSABILIDADES, DESARROLLAN SUS TALENTOS Y PARTICIPAN DE MANERA INNOVADORA, COMPETITIVA Y COMPROMETIDA EN LAS DINÁMICAS SOCIALES, CONTRIBUYENDO AL DESARROLLO DE SUS COMUNIDADES Y DEL PAÍS EN SU CONJUNTO.

#### **c. Valores**

VALORES INSTITUCIONALES

VERDAD

COMO LA ESENCIA DE LA HONESTIDAD Y LA SINCERIDAD, QUE NOS GUÍA HACIA LA CLARIDAD Y LA TRANSPARENCIA EN TODAS NUESTRAS RELACIONES.

LIDERAZGO

PORQUE TRATAMOS DE INSPIRAR Y GUIAR A LAS PERSONAS HACIA UNA VISIÓN COMPARTIDA, Y DE AYUDARLES A ALCANZAR SU MÁXIMO POTENCIAL.

EQUIDAD

CREEMOS FIRMEMENTE QUE LA EQUIDAD ES LA CLAVE PARA CONSTRUIR UNA SOCIEDAD JUSTA Y EQUITATIVA PARA TODOS.

TOLERANCIA

PRACTICAMOS LA TOLERANCIA, PARA CREAR UN AMBIENTE DE RESPETO MUTUO Y APRENDIZAJE, LO QUE NOS AYUDA A CRECER COMO SERES HUMANOS Y A CONSTRUIR UNA SOCIEDAD MÁS JUSTA Y PACÍFICA.

TRABAJO EN EQUIPO

CUANDO TRABAJAMOS JUNTOS, PODEMOS LOGRAR GRANDES COSAS QUE DE OTRA MANERA SERÍAN IMPOSIBLES.

LIBERTAD

LA LIBERTAD ES UN DERECHO FUNDAMENTAL QUE DEBE SER PROTEGIDO Y RESPETADO EN TODO MOMENTO.

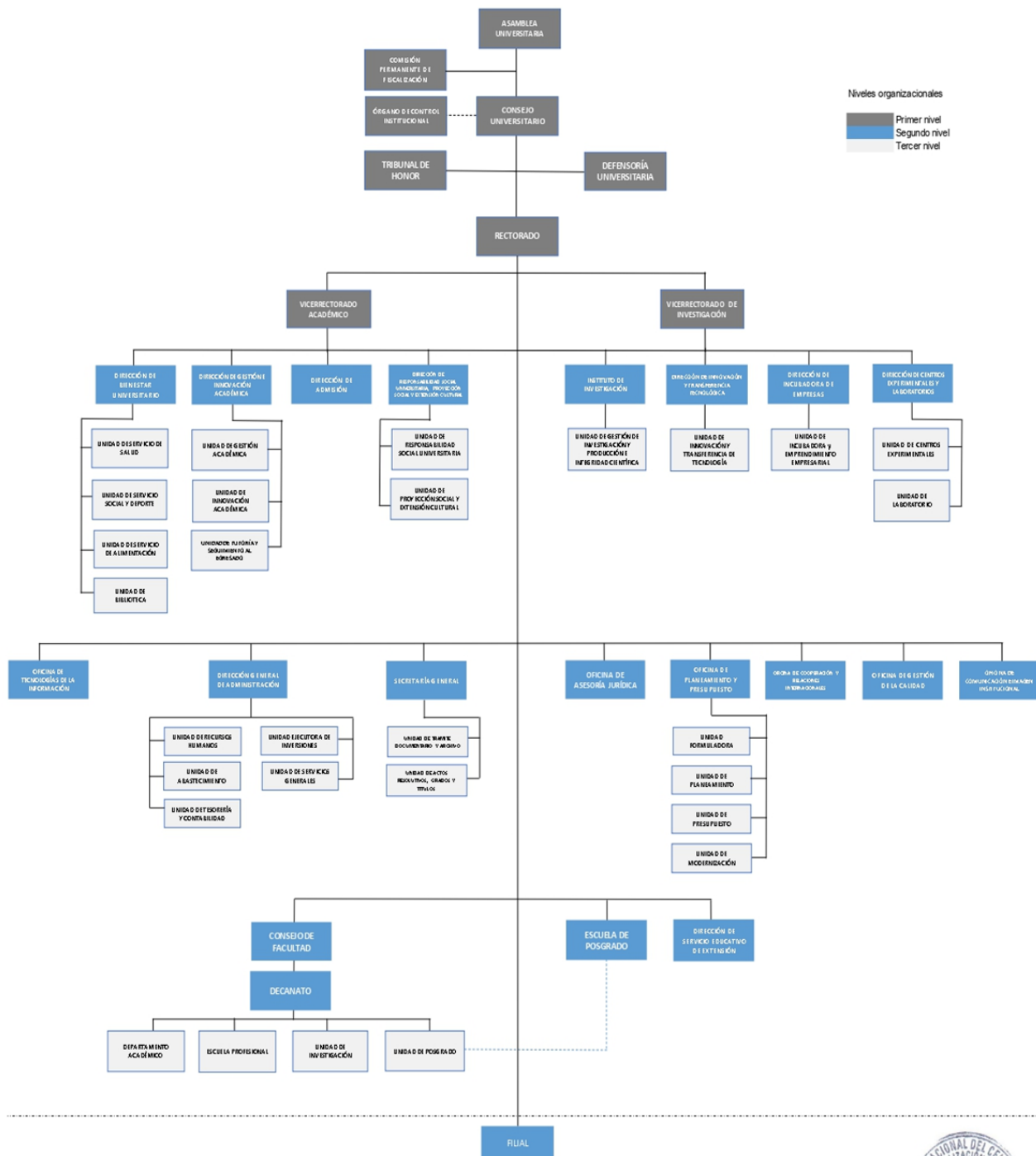
VALORES INDIVIDUALES:

LA CREATIVIDAD, HONESTIDAD, SOLIDARIDAD, COMPROMISO, RESPONSABILIDAD, RESPETO

**d. Organigrama**

ORGANIGRAMA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERU

# ANEXO Nº 1 ORGANIGRAMA



#### **1.4 Logros Alcanzados en el Periodo de Gestión**

A FECHA DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS, SE LOGRÓ AVANZAR EN MEJORAR LA FORMACIÓN ACADÉMICA Y PROFESIONAL DE LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS, MEDIANTE 5 ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES.

PROCESO DE CULMINACIÓN EL NUEVO COMEDOR UNIVERSITARIO EL MISMO QUE SE ENCUENTRA EN LA ETAPA DE IMPLEMENTACIÓN DE EQUIPOS.

CULMINACIÓN DE OBRA REMODELACIÓN DE ÁREA ADMINISTRATIVA DE LA FACULTAD DE INGENIERIA CIVIL - UNCP

APROBACIÓN DEL PROGRAMA DE ESTUDIO DE DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS MEDIANTE RESOLUCIÓN N° 0027-AU-2023 DE FECHA 21 DE AGOSTO DEL 2023

#### **1.5 Limitaciones en el Periodo a Rendir**

POCA PARTICIPACIÓN DEL PERSONAL EN LAS CAPACITACIONES REALIZADAS AL PERSONAL ADMINISTRATIVO.

#### **1.6 Recomendaciones de Mejora**

SE HA RECOMENDADO A LOS CENTROS DE COSTOS LA EJECUCIÓN DEL GASTO EN FORMA OPORTUNA DE LOS RECURSOS TRANSFERIDOS POR EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN, PARA ELLO SE HA DISPUESTO COORDINACIONES PERMANENTES CON LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y LAS OFICINAS DE COMPETENCIA.

FORTALECER LA MERITOCRACIA, EL TRABAJO COORDINADO, OPORTUNO Y BASADO EN RESULTADOS POR PARTE DEL PERSONAL DE LA UNCP, PARA EL CUMPLIMIENTO DE NUESTRA MISIÓN INSTITUCIONAL Y LOGRAR LAS METAS EN LOS TIEMPOS DETERMINADOS. ESTOS PERMITIRÁN LOGRAR LA VISIÓN, OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL, EN BIEN DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.

## 2. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

Comprende la información relevante de los 11 Sistemas Administrativos del Estado mediante los cuales se organizan las actividades de la administración pública y que tienen por finalidad promover la eficacia y eficiencia siendo de aplicación nacional; Planeamiento Estratégico, Presupuesto Público, Inversión Pública, Abastecimiento, Contabilidad, Tesorería, Endeudamiento Público, Gestión de Recursos Humanos, Defensa Judicial del Estado, Control y Modernización de la Gestión Pública.

### 1. Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico

#### 1.1. Información General del PEI

Horizonte temporal del PEI

Año Inicio

2021

Año Fin

2026

Resolución que aprueba el PEI vigente

RESOLUCION N° 1634-R-2023

Fecha de resolución

30/03/2023

Informe técnico CEPLAN

INFORME TÉCNICO N° D000042-2023-CEPLAN-DNCPPEI

Fecha de informe técnico

23/03/2023

Cantidad Objetivos Estratégicos Institucionales del PEI

5

Cantidad objetivos estratégicos Institucionales del PEI con ejecución presupuestal

5

Link del PEI en el Portal de Transparencia Estándar

<https://uncp.edu.pe/documentos-de-gestion-2/>

#### 1.2. Presupuesto asignado a Objetivos Estratégicos Institucionales del Plan Estratégico Institucional (PEI)

N°	Código de OEI	Descripción del OEI	POI Modificado consistente con el PIA	POI Anual Modificado (PIM)	POI Anual Modificado (en ejecución)
	A	B	C	D	E
1	OEI.01	MEJORAR LA FORMACIÓN ACADÉMICA Y PROFESIONAL DE LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS.	23,712,157.86	22,833,895.00	16,251,885.00
2	OEI.03	FORTALECER LA CALIDAD DE SERVICIOS DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA EN EL ÁREA DE INFLUENCIA DE LA UNCP.	8,000.00	942,342.00	99,133.00



3	OEI.02	FORTALECER LA INVESTIGACIÓN, DESARROLLO, INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO (I+D+I+E) EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	23,569,923.14	29,151,535.00	21,291,128.00
4	OEI.05	IMPLEMENTAR LA GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES NATURALES Y ANTRÓPICOS	0.00	10,000.00	0.00
5	OEI.04	MEJORAR LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ.	99,651,754.86	96,629,129.00	108,149,197.00

**Nota:**

A y B provienen de la información PEI.

C, D y E, provienen de la información del POI.

A, B, C, D y E puede obtenerlo al exportar excel del aplicativo Ceplan V.01 con usuario admin de Pliego (Menu: Reportes/Exportar/todas las UES./Generar por AO Anual 2022/Descargar)

**Reglas:**

C es el valor de la columna Total Fn(CS) de información del POI y se agrupa por objetivo estratégico y pliego presupuestal.

D es el valor de la columna Total Fn(RE) de información del POI y se agrupa por objetivo estratégico y pliego presupuestal.

E es el valor de la columna Total Fn(SE) de información del POI y se agrupa por objetivo estratégico y pliego presupuestal.

### 1.3. Cumplimiento de metas de indicadores de Objetivos Estratégicos Institucional del Plan Estratégico Institucional (PEI)

N°	Código de OEI	Código del indicador	Nombre del Indicador	Parámetro de Medición	Sentido Esperado del Indicador	Línea Base Año (*)	Línea Base Valor (**)	Valor esperado del indicador al final del período reportado (***)	Valor obtenido del indicador al final del período reportado (***)	% de avance del indicador en el período reportado	Comentario sobre el valor obtenido
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K

1	OEI.02	IND.01	POSICIÓN EN EL RANKING DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y SOCIAL DE SCIMAGO	CANTIDAD	DESCENDENTE	2020.00	31.00	20.00	32.00	62.50	SE LLEVÓ A CABO MEDIANTE UN ENFOQUE MULTIFACÉTICO, ENFOCADO EN FORTALECER LA INVESTIGACIÓN Y LA PRODUCCIÓN CIENTÍFICA DENTRO DE LA UNIVERSIDAD EN LA BASE DE DATOS SCOPUS
2	OEI.03	IND.01	NÚMERO DE PROYECTOS DESARROLLADOS EN TEMAS PRIORIZADOS EN EL ÁREA DE INFLUENCIA DE LA UNCP	NUMERO	ASCENDENTE	2020.00	250.00	320.00	225.00	70.31	SE REALIZÓ CON LA INSCRIPCIÓN DE PROYECTOS DE PROYECCIÓN SOCIAL EN CADA UNA DE LAS FACULTADES Y DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN CULTURAL Y PROYECCIÓN SOCIAL ACORDE AL REGLAMENTO CUMPLIENDO LOS LINEAMIENTOS DE
3	OEI.02	IND.02	PORCENTAJE DE INVESTIGADORES REGISTRADOS EN EL REGISTRO NACIONAL DE INVESTIGADORES EN CIENCIA Y TECNOLOGÍA-RENACYT	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2020.00	6.00	9.00	15.90	100.00	SE CONTACTÓ, ORIENTO E INSTRUYO A LOS DOCENTES EN EL REGISTRO NACIONAL CIENTÍFICO, TECNOLÓGICO Y DE INNOVACIÓN TECNOLÓGICA ¿ RENACYT ¿ 2021. SOBRE CRITERIOS Y REQUISITOS INDISPENSABLES PARA SER CALI

4	OEI.04	IND.01	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD (SIGC) DE LA UNCP	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2020.00	40.00	80.00	40.00	50.00	SON CINCO LOS PILARES DE LAS POLÍTICAS DE MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA: 1. POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANES ESTRATÉGICOS Y OPERATIVOS, 2. PRESUPUESTO PARA RESULTADOS, 3. GESTIÓN POR PROCESOS, SIMPLIF
5	OEI.05	IND.01	PORCENTAJE DE ACCIONES REALIZADAS PARA REDUCIR RIESGOS DE DESASTRES NATURALES Y ANTRÓPICOS EN LA UNIVERSIDAD.	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2020.00	10.00	60.00	0.00	0.00	SIN DATOS
6	OEI.01	IND.01	PORCENTAJE DE ESTUDIANTES QUE HAN EGRESADO HACE DOS AÑOS QUE SE ENCUENTRAN SATISFECHOS CON LA FORMACIÓN UNIVERSITARIA DE PREGRADO	PORCENTAJE	ASCENDENTE	2020.00	70.00	80.00	95.00	100.00	PARA EL CALCULO DE ESTE INDICADOR SE USA EL FORMULARIO DE SATISFACCIÓN DE FORMACIÓN DE PREGRADO, UBICADO EN LA PÁGINA WEB DE LA UNIVERSIDAD WWW.UNCP.EDU. PE EN INTRANET ¿SEGUIMIENTO DE EGRESADOS, E

**Nota:**

Columnas A hasta la J provienen de la información PEI. Se obtiene del Anexo B-2 del PEI, del reporte de seguimiento del aplicativo Ceplan V.01 (con usuario admin de Pliego) o las fichas técnicas de los indicadores.

(\*) Línea Base Año: Indicar el año en que se realizó la primera medición del indicador.

(\*\*) Línea Base Valor: Es el valor del indicador de objetivo estratégico previo a la entrada en vigor del Plan Estratégico Institucional de la Entidad.

(\*\*\*) Información comprende el año de la rendición solicitada.

**Reglas:**

Columnas A hasta la J provienen de la información PEI.

Si el año de reporte aún se encuentra en curso, en la columna I se registra el valor obtenido hasta el último mes del año de reporte en el que se cuenta con información.

El porcentaje de avance se calcula como el valor de la columna I entre la columna H, multiplicado por cien,  $(I/H)*100$ , cuando el sentido esperado del indicador es ascendente; y  $(H/I)*100$  cuando el sentido esperado del indicador es descendente.

En la columna K se registra cualquier comentario necesario sobre la fuente o cómo se obtuvo el valor obtenido o avance parcial del indicador.

## 2. Sistema Nacional de Presupuesto Público

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Año	PIA	PIM	Compromiso	Devengado	Girado	% Compromiso	% Devengado	% Girado
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
	TOTAL GENERAL		146,941,835.00	171,025,547.00	162,926,212.00	162,590,770.00	162,553,048.00	95.3	95.1	95.0
1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	2023	146,941,835.00	171,025,547.00	162,926,212.00	162,590,770.00	162,553,048.00	95.3	95.1	95.0

Ver Anexo 2.1 al 2.4 (Adjunto en PDF)

**Nota:** Se toman en consideración las denominaciones usadas en sistema de consulta amigable del SIAF.

**Leyenda:**

A: Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal

B: Año

C: Presupuesto Institucional de Apertura

D: Presupuesto Institucional Modificado

E: Compromiso

F: Devengado

G: Girado

H: Avance % Compromiso

I: Avance % Devengado

J: Avance % Girado

## 3. Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

### 3.1. Inversión pública (IP)

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad total de IP cerradas	Cantidad total de las IP Activas	Costo Total de las IP activas a la fecha de corte	Pago total de las IP activas a la fecha de corte	Saldo de las IP activas a la fecha de corte
	TOTAL GENERAL	1.00	9.00	114,732,725.80	64,581,237.93	50,151,487.87

1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	1.00	9.00	114,732,725.80	64,581,237.93	50,151,487.87
---	---	------	------	----------------	---------------	---------------

Ver Anexo 3.1 (Adjunto en PDF)

**Nota:** En donde corresponda, se toman en consideración las denominaciones usadas en sistema de consulta avanzada del MEF, debido a la variedad de tipos de formatos que existen en el Banco de Inversiones

**Reglas:** La cantidad de inversiones que forman parte del reporte, se conforma de todas las inversiones en estado Activo a la fecha de corte, más las inversiones con estado Cerrado dentro de periodo a rendir

### 3.2. Obras públicas (OP)

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad total de OP	Cantidad de OP en ejecución	Cantidad de OP sin ejecución	Cantidad de OP paralizadas	Cantidad de OP culminadas	Costo Total Final de la OP	Monto Total Pagado	Saldo Por Pagar
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
	TOTAL GENERAL	10.00	4.00	0.00	1.00	5.00	53,137,931.94	28,723,799.69	24,414,132.25
1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	10.00	4.00	0.00	1.00	5.00	53,137,931.94	28,723,799.69	24,414,132.25

Ver Anexo 3.2 (Adjunto en PDF)

**Leyenda**

Registrar la suma de los literales a, b, f, y g (Ver Anexo 3.2 Obras Publicas ítem E)

a.- En proceso de contratación, si ya se convocó.

b.- Con firma del Contrato, pero sin inicio de ejecución.

f.- Con Recepción, cuando se cuente con el Acta de Recepción de Obra firmada por la Comisión de Recepción.

g.- Con Liquidación, cuando se cuente con el documento de aprobación

## 4. Sistema Nacional de Contabilidad

### INFORMACIÓN FINANCIERA

#### 4.1 Estado de situación Financiera

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Activo Corriente	Activo No Corriente	TOTAL ACTIVO	Pasivo Corriente	Pasivo No Corriente	Patrimonio	TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO
1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	46,020,517.77	249,921,032.27	295,941,550.04	24,377,787.95	195,275,691.71	76,288,070.38	295,941,550.04

#### 4.2 Estado de Gestión

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Ingresos	Costos y Gastos	RESULTADO DEL EJERCICIO SUPERAVIT (DEFICIT)
----	-------------------------------	----------	-----------------	---

1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	169,170,801.32	188,452,086.22	19,281,284.90
---	---	----------------	----------------	---------------

Ver Anexo 4.2: EF-2 (Adjunto en PDF)

#### 4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Hacienda Nacional	Hacienda Nacional Adicional	Resultados No Realizados	Reservas	Resultados Acumulados	TOTAL
1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	220,610,600.61	0.00	10,545,001.33	0.00	154,867,531.56	76,288,070.38

Ver Anexo 4.3: EF-3 (Adjunto en PDF)

#### 4.4 Estado de Flujos de Efectivo

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	A. Actividades de Operación			B. Actividades de Inversión			C. Actividades de Financiamiento			D. Total Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalente al efectivo	E. Diferencia de Cambio	F. Saldo Efectivo y Equivalente al efectivo al inicio del ejercicio	G. Saldo Efectivo y Equivalente al efectivo al finalizar el ejercicio
		Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo	Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (Disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo	Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (Disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo				
1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	161,671,481.67	-140,272,670.40	21,398,811.27	0.00	-25,393,728.12	-25,393,728.12	0.00	0.00	0.00	3,994,916.85	0.00	33,528,645.58	29,533,728.73

#### 4.5 Estado de la Depuración y Sinceramiento

Ver Anexo 4.5: (Adjunto en PDF)

## 5. Sistema Nacional de Tesorería

### 5.1. Cartas Fianzas Vigentes

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Total de Cartas Fianza (*)
	TOTAL GENERAL	66.00
1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	66.00

Ver Anexo 5.1 (Adjunto en PDF)

(\*) Indicar la cantidad de carta fianza vigentes hasta la fecha de corte, asimismo, deberá incluir aquellas cartas fianzas que se encuentren proceso de renovación.

### 5.2. Documentos Valorados en Custodia

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Letras (*)	Cantidad de Pagarés (*)	Cantidad de Facturas negociables (*)	Cantidad de otros documentos (*)
	TOTAL GENERAL	0.00	0.00	0.00	0.00
1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	0.00	0.00	0.00	0.00

Ver Anexo 5.2 (Adjunto en PDF)

(\*) Indicar la cantidad de documentos valorados en custodia hasta la fecha de corte.

### 5.3. Fideicomisos

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Cuentas de Fideicomiso (*)
	TOTAL GENERAL	1.00
1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	1.00

Ver Anexo 5.3 (Adjunto en PDF)

(\*) Indicar la cantidad de cuentas de fideicomiso que tenga la entidad a la fecha de corte.

### 5.4. Saldos de Cuentas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Cuentas (*)
	TOTAL GENERAL	16.00
1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	16.00

Ver Anexo 5.4 (Adjunto en PDF)

(\*) Indicar la cantidad de cuentas bancarias que tenga la entidad en: Empresas bancarias, entidades financieras estatales, empresas financieras, cajas municipales de ahorros y créditos, cajas de crédito y popular, cajas rurales de ahorro y crédito. Asimismo, debe indicar la Cuenta Única de Tesoro (CUT).

### 5.5. Titulares y Suplentes de las Cuentas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Titulares (*)	Cantidad de Suplentes (*)
	TOTAL GENERAL	2.00	2.00
1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	2.00	2.00

Ver Anexo 5.5 (Adjunto en PDF)

(\*) Indicar la cantidad de responsables con la condición de titular o suplente de las cuentas bancarias.

## 5.6. Últimos Giros realizados

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Últimos Documentos Girados en la Fecha de Corte (*)
	TOTAL GENERAL	13.00
1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	13.00

Ver Anexo 5.6 (Adjunto en PDF)

(\*) Se deberá indicar la cantidad de giros donde se cancela total o parcialmente la obligación devengada. Reportar: Último mes de la fecha de corte.

## 6. Sistema Nacional de Endeudamiento

### 6.1. Operación de Endeudamiento - Préstamos

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Contratos de Préstamos
	TOTAL GENERAL	0.00
1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	0.00

Ver Anexo 6.1 (Según formato adjunto por PDF)

## 7. SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO

### 7.1. Procedimientos de Selección

#### Información por Pliego

N°	Objeto Contractual	Total Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.	Cantidad de Procedimiento de selección (Vigentes)	Cantidad de Procedimiento de selección (adjudicadas o consentidas)
		A	B	C
	TOTAL GENERAL	57,876,857.00	35.00	43.00
1	BIEN	15,752,395.00	27.00	27.00
2	CONSULTORÍA DE OBRA	1,656,165.00	2.00	0.00
3	OBRA	35,393,586.00	1.00	1.00
4	SERVICIO	5,074,711.00	5.00	15.00

#### Leyenda

A: Total Valor Referencial / Valor Estimado en soles por Objeto Contractual.

B: Cantidad de Convocatorias o Procesos de Selección Vigentes a la fecha de corte.

C: Cantidad de Convocatorias adjudicadas o consentidas con Buena Pro a la fecha de corte.

#### Información por Unidad Ejecutora



N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto Contractual	Total Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.	Cantidad de Procedimiento de selección (Vigentes)	Cantidad de Procedimiento de selección (adjudicadas o consentidas)
	A	B	C	D	E
	TOTAL GENERAL		57,876,857.00	35.00	43
1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	BIEN	15,752,395.00	27.00	27
2	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	CONSULTORÍA DE OBRA	1,656,165.00	2.00	0
3	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	OBRA	35,393,586.00	1.00	1
4	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	SERVICIO	5,074,711.00	5.00	15

Ver Anexo 7.1 (Adjunto en PDF)

**Legenda:**

A: Nombre de Ejecutora individual

B: Tipo de objeto (Bien, Consultoría de Obra, Servicio)

C: Cantidad de Convocatorias o Procesos de Selección

D: Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.

E: Cantidad de Convocatorias adjudicadas o consentidas con Buena Pro

## 7.2. Contratos

### Información por Pliego

N°	Objeto Contractual	Número total de contratos vigentes	Monto de Contratos S/.
1	BIEN	400.00	13,145,612.35

### Información por Unidad ejecutora

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto Contractual	Número total de contratos vigentes	Monto en soles S/.
	TOTAL GENERAL		400.00	13,145,612.35
1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	BIEN	400.00	13,145,612.35

Ver Anexo 7.2.1 y 7.2.2 (Adjunto en PDF)

## 7.3. Bienes inmuebles y predios

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Inmuebles y Predios Propios	Cantidad Inmuebles y Predios alquilados	Cantidad Inmuebles y Predios con Administración Gratuita (Afectación en Uso)	Cantidad Inmuebles y Predios bajo otros derechos	Total de Inmuebles y Predios
----	-------------------------------	--------------------------------------	---	--	--	------------------------------

	TOTAL GENERAL	18.00	0.00	0.00	0.00	18.00
1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	18.00	0.00	0.00	0.00	18.00

Ver Anexo 7.3. (Adjunto en PDF)

#### 7.4. Bienes Muebles: Cumplimiento con Ente Rector de Bienes Muebles - MEF

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Rendición de Cuentas / Motivos de la no presentación o no realización
1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	¿Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al último año fiscal, al MEF?(1)	SI	
2	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	¿Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacén en lo correspondiente al último año fiscal?(2)	SI	

N° Base Normativa

- 1 - Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.  
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 217-2019-EF.  
- Directiva N° 006-2021-EF/54.01, "Directiva para la gestión de bienes muebles patrimoniales en el marco del Sistema Nacional de Abastecimiento".
- 2 - Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.  
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 217-2019-EF.  
- Directiva N° 004-2021-EF/54.01, "Directiva para la gestión de Almacenamiento y distribución de Bienes Muebles".

#### 7.5. Bienes Muebles Por Grupo y Clase

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Grupo	Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase adquiridos por la gestión
	A	B	C	D	E
	TOTAL GENERAL			64,621.00	2,735.00
1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	OFICINA		814.00	102.00
2	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	RECREACIÓN Y DEPORTE	EQUIPO DE RECREACIÓN Y DEPORTE	33.00	3.00
3	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	ANIMALES	PRODUCCIÓN Y SEGURIDAD	132.00	0.00
4	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS		523.00	38.00
5	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	NAVE O ARTEFACTO NAVAL	0.00	0.00
6	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	OFICINA	MOBILIARIO DE OFICINA	38,240.00	1,261.00
7	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	COCINA Y COMEDOR	MOBILIARIO DE COCINA Y COMEDOR	58.00	1.00

8	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	341.00	21.00
9	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	EQUIPO DE ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	2,294.00	56.00
10	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MAQUINARIA PESADA	122.00	15.00
11	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	RECREACIÓN Y DEPORTE	MOBILIARIO DE RECREACIÓN Y DEPORTE	44.00	0.00
12	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	OFICINA	CÓMPUTO	9,900.00	482.00
13	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	VEHÍCULO	44.00	0.00
14	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	INSTRUMENTO DE MEDICIÓN	EQUIPO INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN	1,985.00	181.00
15	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	AERONAVE	35.00	11.00
16	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	HOSPITALIZACIÓN	EQUIPO DE HOSPITALIZACIÓN	1,036.00	148.00
17	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	EQUIPO OTRAS ESPECIALIDADES	982.00	85.00
18	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MÁQUINA	389.00	54.00
19	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	HOSPITALIZACIÓN	MOBILIARIO DE HOSPITALIZACIÓN	204.00	9.00
20	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	ASEO Y LIMPIEZA	MOBILIARIO DE ASEO Y LIMPIEZA	2.00	0.00
21	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	ASEO Y LIMPIEZA	EQUIPO DE ASEO Y LIMPIEZAS	52.00	3.00
22	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	COCINA Y COMEDOR	EQUIPO DE COCINA Y COMEDOR	402.00	51.00
23	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	SEGURIDAD INDUSTRIAL	EQUIPO DE SEGURIDAD INDUSTRIAL	417.00	1.00
24	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	CULTURA Y ARTE	EQUIPO DE CULTURA Y ARTE	269.00	0.00
25	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	FERROCARRIL	1.00	0.00

26	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	CULTURA Y ARTE	MOBILIARIO DE CULTURA Y ARTE	2,184.00	0.00
27	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	AGRÍCOLA Y PESQUERO	MOBILIARIO AGRÍCOLA Y PESQUERO	161.00	1.00
28	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	TELECOMUNICACIONES	EQUIPO DE TELECOMUNICACIONES	3,491.00	176.00
29	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	AGRÍCOLA Y PESQUERO	EQUIPO AGRÍCOLAS Y PESQUEROS	466.00	36.00

Ver Anexo 7.4 Muebles (Adjunto en PDF)

Ver Anexo 7.5 Vehículos/Maquinarias (Adjunto en PDF)

**LEYENDA GRUPO**

A:	Nombre de Ejecutora Presupuestal		
B:	04 Agrícola y Pesquero	39 Cultura Y Arte	67 Maquinaria Vehículos Y Otros
	11 Aire Acondicionado Y Refrigeración	46 Electricidad Y Electrónica	74 Oficina
	18 Animales	53 Hospitalización	81 Recreación Y Deporte
	25 Aseo Y Limpieza	60 Instrumento De Medición	88 Seguridad Industrial
	32 Cocina Y Comedor		95 Telecomunicaciones
C:	04 Aeronave	50 Máquina	
	08 Computo	64 Mobiliario	
	22 Equipo	71 Nave o Artefacto Naval	
	29 Ferrocarril	78 Producción Y Seguridad	
	36 Maquinaria Pesada	82 Vehículo	
D:	Cantidad Total por Grupo		
E:	Cantidad Total por grupo adquiridos por la gestión		

**7.6. Aplicativos informáticos de la entidad.**

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Total de Aplicativos Informáticos	Cantidad Desarrollados o Adquiridos en la Gestión
1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	48.00	26.00

Ver Anexo 7.6 (Adjunto en PDF)

**7.7. Licencias de software.**

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Tipos de Licencia de Software	Cantidad Total	Cantidad adquirida en la Gestión
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	PROPIETARIO Y PUBLICO	48.00	26.00

**Leyenda**

A	Nombre de Ejecutora Presupuestal
B	Descripción de La Licencia De Software
C	Cantidad Total por Tipo De Licencias
D	Cantidad Total adquirida en la Gestión

**7.8. Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras.**

N°	Unidad ejecutora	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Rendición de Cuentas / Motivos de la no presentación o no realización
----	------------------	------------------------------------	-------	---

1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificación, en el SIGA-MEF?(1)	SI	
2	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Clasificación y Priorización, en el SIGA-MEF?(2)	SI	
3	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidación y Aprobación? (3)	SI	

Fecha Corte:

**Base Normativa**

1. Artículo 14 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0014-2021-EF-54.01

2. Artículo 19 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0014-2021-EF-54.01

3. Artículo 22 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0014-2021-EF-54.01

## 8. Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos

### 8.1. Costo Anual de Personal

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	N° Total General de Personal de la Entidad	N° Total de registros de personal vacantes	N° Total de registros de Personal ocupados	Costo Total Mensual	Costo Total
	A	B	C	D	E	F
1	TOTAL GENERAL	1,687.00	10.00	1,687.00	6,764,004.70	83,001,558.61
2	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	1,687.00	10.00	1,687.00	6,764,004.70	83,001,558.61

Fecha Corte

Ver Anexo 8.1 (Adjunto en PDF)

**LEYENDA**

A Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal

B Corresponde al Total General (Vacantes y Ocupados) del cuadro Anexo 8.1

C Corresponde al Total General de Vacantes del cuadro Anexo 8.1

D Corresponde al Total General de Ocupados del cuadro del cuadro Anexo 8.1

E Corresponde al Total General del Costo Total Mensual del cuadro Anexo 8.1

F Corresponde al Total General del Costo Total Anual del cuadro Anexo 8.1

### 8.2. Sanciones en el ejercicio de la función pública.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Total de servidores con sanción vigente en el periodo a rendir	Cantidad de servidores por Tipo de Sanción					
			Suspensión	Inhabilitación a ex servidor	Destitución	Despido	Multa	Otra sanción
	TOTAL GENERAL	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0

1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0
---	---	------	------	------	------	------	------	---

## 9. Sistema Nacional de Control

### 9.1. Resumen General Por Servicios de Control Simultaneó (Entidad y sus ejecutoras)

N°	Año de Emisión del Informe	Número de informes de Control Simultaneó con Situaciones adversas en proceso y sin acciones	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
	TOTAL DEL PERIODO (-)	0.00	0.00

A Año de Emisión del Informe de Control Simultaneó

B Cantidad de todos los informes de control simultaneó con situaciones adversas en proceso y sin acciones a la fecha de corte

C Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

### 9.2. Resumen General Por Servicios de Control Posterior (Entidad y sus ejecutoras)

N°	Año de Emisión del Informe	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
	2012	1.00	2.00
1	2015	3.00	3.00
2	2017	1.00	10.00
3	2021	2.00	2.00
4	2022	8.00	12.00
5	2023	11.00	12.00
6	2024	2.00	2.00
7	TOTAL DEL PERIODO (2012-2024)	28.00	43.00

A Año de Emisión del Informe de Control Posterior

B Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

C Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

### 9.3. Resumen de Informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora

N°	AÑO	Unidad Ejecutora Presupuestal	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>

	2012	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	1.00	2.00
1	2015	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	3.00	3.00
2	2017	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	1.00	10.00
3	2021	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	2.00	2.00
4	2022	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	8.00	12.00
5	2023	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	11.00	12.00
6	2024	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	2.00	2.00
7	TOTAL DEL PERIODO (2012-2024)		28.00	43.00

Ver Anexo 9.1 al 9.2 (Adjunto en PDF)

**Leyenda**

A. Año del Informe de Control Posterior

B. Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal

C. Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones no implementadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

D. Cantidad de recomendaciones no implementadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

#### 9.4. Resumen de Informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora

N°	AÑO	Unidad Ejecutora Presupuestal	Número Control Simultaneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones
	A	B	C	D
	TOTAL DEL PERIODO (-)		0.00	0.00

Ver Anexo 9.3 (Adjunto en PDF)

**Leyenda**

A. Año del Informe de Control Posterior

B. Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal

C. Cantidad de informes de control simultáneo con situaciones adversas no superadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

D. Cantidad de situaciones adversas no superadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

#### 9.5. Resumen de Implementación del Sistema de Control Interno

N°	Nombre de la Ejecutora Presupuestal	2022		2023		2024	
		Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez
1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	75.45	SCI AVANZADO	86.36	SCI AVANZADO	44.26	SCI BÁSICO

Ver Anexo 9.4 (Adjunto en PDF)  
 Nota: Considerar el grado de madurez de los últimos 3 años

## 10. Sistema de Modernización de la Gestión Pública

### Avances en la Implementación del Sistema de Modernización de la Gestión Pública (por pliego)

#### 10.1. Estructura Organización y Funcionamiento del Estado

Reglamento de Organización y Funciones (aplica a Ministerios, organismos públicos y Universidades)

El ROF de la entidad se encuentra adecuado a la normativa (1) (Si/No)	Norma de aprobación del ROF (2)
SI	RESOLUCIÓN N° 2334-CU-2022

Leyenda:

- (1) Ministerios y organismos públicos - Adecuación al D.S N°054- 2018 –PCM - Si coloca si significa que el ROF vigente fue aprobado con posterioridad a la emisión de los Lineamientos de Organización y Funciones y contó con la opinión técnica previa favorable de la Secretaría de Gestión Pública. Gobiernos Regionales - Si coloca si significa que la SGP, como rector del Sistema Administrativo de Modernización de la Gestión Pública, ha emitido un Informe técnico de verificación posterior aleatoria (con posterioridad a la aprobación del ROF); o, un informe técnico de opinión previa (con anterioridad a la aprobación del ROF, en caso se haya solicitado su asistencia técnica para su elaboración. De ser afirmativo, indicar número de Informe de la SGP.  
 Gobiernos Locales - Adecuación a la Norma Técnica N°01-2020-PCM/SGP/SSAP - Si coloca si significa que el ROF de la municipalidad ha adoptado alguno de los modelos de estructura orgánica regulados en la Norma Técnica N°01-2020-PCM/SGP/SSAP.  
 Universidades - Adecuación a la RM N° 588-2019-MINEDU - Si coloca si significa que el ROF de la universidad se ha sujetado a lo dispuesto en la Resolución Ministerial N° 588-2019-MINEDU.
- (2) Ministerios y organismos públicos -Decreto Supremo que aprueba la sección primera del ROF y Norma del Titular de la entidad que aprueba la sección segunda del ROF.  
 Gobiernos Regionales - Ordenanza Regional que aprueba el ROF.  
 Gobiernos Locales - Ordenanza Municipal que aprueba el ROF.  
 Universidades - Resolución del Titular que aprueba el ROF.  
 Ver Anexo 10.1

#### 10.2. Información a completar por pliego relacionada con el Manual de Operaciones – MOP de Programas, Proyectos especiales, órganos desconcentrados, órganos académicos, direcciones regionales y fondos, según corresponda

N°	Nombre del Programa/Proyecto/Órgano o Fondo	Norma de aprobación del MOP (1)	MOP cuenta con informe de la SGP (2)
No se encontraron registros.			

Leyenda

- (1) Señalar el N° del Decreto Supremo, Resolución Ministerial, Resolución del Titular de la Entidad u Otros (especificar).  
 (2) Si coloca si significa que la SGP, como rector del Sistema Administrativo de Modernización de la Gestión Pública, ha emitido un Informe técnico de verificación posterior aleatoria (con posterioridad a la aprobación del MOP); o, un informe técnico de opinión previa (con anterioridad a la aprobación del MOP) en caso se haya solicitado su asistencia técnica para su elaboración. De ser afirmativo, indicar número de Informe de la SGP.

#### 10.3. Simplificación Administrativa – Sistema Único de Trámites (SUT)

Tipo de Expediente (1)	Nivel de avance (2) (Por iniciar/En proceso /Finalizado)	N° de Expediente generado en el SUT (3)
CARGA INICIAL	FINALIZADO	01.36.0057-001-2021

Leyenda:

- (1) "Carga inicial": cuando la entidad realizó el registro en el SUT del TUPA vigente.  
 "Expediente regular": cuando la entidad registró un expediente para la actualización de su TUPA en el SUT.



- (2) "Por iniciar": cuando la entidad está en fase preparatoria y conformación del equipo de trabajo.  
 "En proceso": cuando la entidad está registrando la información de sus trámites en el SUT.  
 "Finalizado": cuando ha concluido el registro y cuenta con el expediente publicado o en proceso de evaluación por la entidad revisora.  
 Cabe precisar que las Municipalidades Provinciales y Gobiernos Regionales no requieren la presentación a otra entidad para la aprobación de su TUPA.
- (3) Consignar el número de expediente generado en el aplicativo SUT.  
 Cabe precisar que para las municipalidades del tipo E, F y G el vencimiento del plazo de implementación del SUT y del nuevo formato TUPA es el 31/12/2022.

#### 10.4. Gestión de Reclamos

Tramo de implementación (1)	% de avance en la implementación (2)	Porcentaje de reclamos atendidos dentro del plazo legal (3)
TRAMO III	100	20

**Leyenda:**

- (1) El proceso de implementación de la Gestión de Reclamos se soporta en una plataforma digital única para el Estado "Libro de Reclamaciones" establecida en el Decreto Supremo N° 007-2020-PCM y en la Norma Técnica N° 001-2021-PCM-SGP, se efectúa en forma progresiva a través de cinco (5) tramos, según se detalla a continuación:
- a. Primer tramo (I): Poder Ejecutivo, que incluye a ministerios, organismos públicos, Fuerzas Armadas y Policía Nacional del Perú, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de julio de 2021.
- b. Segundo tramo (II): Programas y proyectos del Poder Ejecutivo, Fondo Nacional de Financiamiento de la Actividad Empresarial del Estado - FONAFE y las empresas bajo su ámbito a las cuales les aplique el Decreto Supremo N° 007-2020-PCM, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de diciembre de 2021.
- c. Tercer tramo (III): Poder Legislativo, Poder Judicial, Organismos Constitucionalmente Autónomos, universidades y municipalidades de Lima Metropolitana, cuyo plazo máximo de implementación vence el 30 de abril de 2022.
- d. Cuarto tramo (IV): Gobiernos regionales, proyectos y universidades regionales, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de octubre de 2022.
- e. Quinto tramo (V): Gobiernos locales (provinciales y distritales de tipo A, B y D), cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de diciembre de 2023.
- (2) **De acuerdo al % de cumplimiento del proceso definido en la Norma Técnica N° 001-2021-PCM-SGP y que es informado por la SGP conforme se da cumplimiento a las actividades. No corresponde en aquellos casos donde el tramo no haya iniciado.**
- (3) Cálculo que la entidad debe extraer de los reportes de su plataforma digital. No corresponde en aquellos casos donde la entidad no haya finalizado la implementación.

### 11. Sistema de Defensa Jurídica del Estado

#### 11.1. TOTAL DE PROCESOS Y OBLIGACIONES PECUNIARIAS A FAVOR Y CONTRA EL ESTADO

N°	Cantidad Total de Investigaciones (en el Ministerio Público)	Cantidad total de Procesos (en el Poder Judicial)	Cantidad de total de otros Procesos	Cantidad Total de Procesos	Cantidad Total de Casos Emblemáticos	Estado demandante/denunciante/agriavado/actor civil			Estado demandado/denunciado/tercero civil		
						Monto Total establecido en la sentencia	Monto Cobrado	Monto Pendiente de cobro	Monto Total establecido en la sentencia	Monto Pagado	Monto Pendiente de pago
	A	B	C	D		E			F		
1	15.00	3.00	23.00	41.00	54.00	0.00	0.00	0.00	44,568,656.43	1,659,843.79	42,426,341.38

Fecha Corte:

Nota: El presente formato está orientado a recopilar la información en forma total y/o acumulada de toda la carga procesal de la procuraduría pública.

(A) Total de investigaciones en el Ministerio Público (en diligencias preliminares e investigación preparatoria). En caso del C. de PP de 1940, se debe consignar solo la data total referida a la investigación preliminar.

(B) Total de procesos en el PJ (precisar la carga total acumulada entre todas las materias que conozca la procuraduría y que se encuentren judicializadas)

(C) Total de procesos que no se encuentren o no se tramiten ante el Ministerio Público ni ante el Poder Judicial (procesos arbitrales, arbitrajes laborales, procesos administrativos, conciliaciones y similares)

(D) Cantidad procesos de la sumatoria de A+B+C

(E) Pagos exigidos por el Estado

(F) Pagos reclamados al Estado

Ver Anexo 11.1 y 11.2 (Adjunto en PDF)

### 3. SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD

Esta sección permite verificar el nivel de logro alcanzado por la entidad en el cumplimiento de sus objetivos, con información estructurada de sus indicadores. Asimismo, establece una relación entre dos o más datos y permite la comparación entre distintos periodos, productos similares o una meta o compromiso.

Se presenta la información de indicadores que alcanza los 8 años incluyendo el año de presentación del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares, para mostrar la tendencia que tiene el indicador en el periodo de gestión anterior y el actual.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	# Indicadores
	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	35
1	TOTAL	35

Ver Anexo 12 Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Entidad.

#### 4. SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD

Cuenta con información de servicios públicos que responden a las necesidades de las personas y que son entregadas por las entidades públicas, en cumplimiento de sus funciones misionales hacia sus usuarios o ciudadanía. Estos servicios pueden tomarse como fuente de información del Planeamiento Estratégico Institucional, Sistema de Control Interno, Programas Presupuestales y otros.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	# Servicios públicos que brinda la Entidad.	# Servicios públicos que no aplica la Entidad.
	Total general	15	0
1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	15	0

Ver Anexo 13 Relación de Servicios Públicos que Brinda la Entidad

#### 5. SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

En esta sección los titulares de entidades responden preguntas para [auto] evaluar su gestión respecto a los servicios públicos que brinda la entidad a su cargo; las preguntas están vinculadas a criterios, tales como cobertura, eficacia, eficiencia, calidad, entre otros.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	# Servicios Públicos Auto Evaluado
	Total general	15
1	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO	15

Ver Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público.

#### 6. ANEXOS

#### ANEXOS POR UNIDAD EJECUTORA:

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ - HUANCAYO

**SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS DE ADMINISTRATIVOS**

Anexo 1: Sistema Nacional de Planeamiento estratégico.

Anexo 1.1 Presupuesto asignado para Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 1.2 cumplimiento de metas de indicadores de Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 2: Sistema Nacional de Presupuesto Público.

Anexo 2.1 A nivel de Unidad Ejecutora, toda Fuente de Financiamiento

Anexo 2.2 A nivel de Unidad Ejecutora por cada Fuente de Financiamiento.

Anexo 2.3 A Nivel de Unidad Ejecutora por Actividades y Proyectos

Anexo 2.4 Resumen de ingresos y gastos por fuente de financiamiento

Anexo 3: Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

Anexo 3.1: Inversión pública

Anexo 3.2: Obras

Anexo 4: Sistema Nacional de Contabilidad

Anexo 4.1 Estados de situación Financiera por pliego

Anexo 4.2 Estados de Gestión por pliego.

Anexo 4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por unidad ejecutora

Anexo 4.4 Estado de Flujo de Efectivo por unidad ejecutora

Anexo 4.5 Estado de la Depuración y Sinceramiento

Anexo 5: Sistema Nacional de Tesorería

Anexo 5.1: Cartas Fianzas Vigentes

Anexo 5.2: Documentos Valorados en Custodia

Anexo 5.3: Fideicomisos

Anexo 5.4: Saldos de Cuentas.

- Anexo 5.5: Titulares y Suplentes de las Cuentas
- Anexo 5.6: Últimos Giros Realizados en la Fecha de Corte.
- Anexo 6: Sistema Nacional de Endeudamiento
  - Anexo 6.1: Operación de Endeudamiento - Préstamos
- Anexo 7: Sistema Nacional de Abastecimiento
  - Anexo 7.1: Procedimientos de Selección
  - Anexo 7.2.1: Contratos
  - Anexo 7.2.2: Contratos de Terceros / Locación de Servicios
  - Anexo 7.3: Bienes Inmuebles y predios en propiedad
  - Anexo 7.4: Bienes Muebles:
  - Anexo 7.5: Bienes Muebles Vehículos / Maquinarias.
  - Anexo 7.6: Aplicativos Informáticos de la Entidad
- Anexo 8: Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos
  - Anexo 8.1 Costo Anual de Personal
  - Anexo 8.2 Funcionarios Sancionados.
- Anexo 9: Sistema Nacional de Control
  - Anexo 9.1 Detalle de los informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora
  - Anexo 9.2: Detalle de funcionarios con presunta responsabilidad administrativa
  - Anexo 9.3: Detalle de los informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora
  - Anexo 9.4: Implementación del Sistema de Control Interno
- Anexo 10: Sistema de Modernización de la Gestión Pública
  - Anexo 10.1: Sistema de Modernización del Estado
- Anexo 11: Sistema Nacional de Defensa Jurídica del Estado
  - Anexo 11.1: Cantidad total de otros procesos
  - Anexo 11.2: Total de casos emblemáticos y de casos con montos mayores o iguales a 50 UIT

**SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD**

Anexo 12: Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Entidad

**SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD**

Anexo 13: Catálogo de Servicios Públicos

**SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO**

Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público